



ประกาศเทศบาลตำบลพรหมานิคม
เรื่อง ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยเทศบาลตำบลพรหมานิคม มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง เพื่อปฏิบัติตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลพรหมานิคม และเทศบาลตำบลพรหมานิคม ได้มีการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ตามมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดสกลนคร ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยได้มีการประกาศใช้แผนอัตรากำลังดังกล่าวฯ ไปเรียบร้อยแล้ว

อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร (ก.ท.จ. สกลนคร) เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๔๗ รวมถึงแก้ไขเพิ่มเติม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๕๗ เทศบาลตำบลพรหมานิคมจึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง เพื่อปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่ต่าง ๆ ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑) สำนักปลัดเทศบาล

ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ

- ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์

จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติผู้สมัคร

๒.๑) คุณสมบัติทั่วไป

ผู้ประสงค์จะสมัครเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลในตำแหน่ง และประเภทต่าง ๆ ทุกตำแหน่งต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑) มีสัญชาติไทย

๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี

๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานเทศบาล คือ

ก. โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม

ข. วัณโรคในระยะอันตราย

ค. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม

ง. โรคติดยาเสพติดให้โทษ

จ. โรคพิษสุราเรื้อรัง

๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

/๖) ไม่เป็นผู้ดำรง...

๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก
เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือ
หน่วยงานอื่นของรัฐ

๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของ
หน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ที่
ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น
คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของ
หน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็น
ผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง (ตามภาคผนวก ก.) และจะต้องกรอก
รายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นและแสดงหลักฐานตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดหรือยื่น ไม่ครบถ้วนจะถูก
ตัดสิทธิในการเป็นผู้สมัครคัดเลือกได้ และหากมีการปลอมแปลงเอกสารที่ใช้สมัครจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

๔. หลักฐานการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียด
ในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและสำเนารับรองความถูกต้อง อย่างละ ๑ ชุด
มายื่นในวันรับสมัคร ดังนี้

๑) ใบสมัคร ขอรับได้ที่สำนักปลัดเทศบาล ชั้น ๒ เทศบาลตำบลพรพรรณานิคม
ตำบลพรพรรณ อำเภอพรพรรณานิคม จังหวัดสกลนคร

๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๓) สำเนาทะเบียนบ้าน (ทร.๑๔) จำนวน ๑ ฉบับ

๔) ใบรับรองแพทย์ (ออกไม่เกิน ๑ เดือน) จำนวน ๑ ฉบับ

๕) รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว หน้าตรงไม่สวมหมวก หรือแว่นตาดำ จำนวน ๓ แผ่น
ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันสมัคร)

๖) หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี) ใบทะเบียนสมรส

ทั้งนี้ เอกสารและหลักฐานทุกฉบับ (ยกเว้นใบรับรองแพทย์ หนังสือรับรองการทำงานจาก
หน่วยงานหรือส่วนราชการ) ให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๕. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

๑) ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรร ต้องเสียค่าธรรมเนียมสมัคร ๑๐๐ บาท

๒) เมื่อผู้สมัครได้ยื่นใบสมัครและเจ้าหน้าที่ได้ออกหลักฐานให้เรียบร้อยแล้ว ทางเทศบาล
ตำบลพรพรรณานิคม จะไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมการสมัครไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น

๖. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้สนใจสมัครเพื่อพิจารณาคัดเลือกเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานต่างๆได้ ตั้งแต่วันที่ ๒๔ เมษายน - ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ งานกาชาดหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล ชั้น ๒ เทศบาลตำบลพรณานิคม อำเภอพรณานิคม จังหวัดสกลนคร ในวัน และเวลาราชการ

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลพรณานิคม ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์สำนักงานเทศบาลตำบลพรณานิคม และทางเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลพรณานิคม <https://www.phannanikom.go.th>

๘. กำหนดวัน เวลา และสถานที่สรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลพรณานิคม จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ในวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลพรณานิคม อำเภอพรณานิคม จังหวัดสกลนคร โดยจะทำการสรรหาและเลือกสรรดังนี้

๘.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

๘.๒ ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ตั้งแต่เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๔.๓๐ น.

๘.๓ ภาคความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง ตั้งแต่เวลา ๑๔.๓๐ น. เป็นต้นไป

๙. วิธีการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครเป็นพนักงานจ้างไปพร้อมกัน ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลพรณานิคม สำนักงานเทศบาลตำบลพรณานิคม อำเภอพรณานิคม จังหวัดสกลนคร ในวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป โดยจะทำการทดสอบความรู้ความสามารถ (รายละเอียดตามภาคผนวก ข)

๑๐. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านเกณฑ์การเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ผ่านการทดสอบและได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ในแต่ละภาค โดยจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรขึ้นบัญชีไว้เรียงตามลำดับจากผู้ได้คะแนนสูงสุดในกรณีที่ได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวการสอบคัดเลือกก่อนเป็นผู้ได้รับการเรียงลำดับก่อน ทั้งนี้ให้ถือเกณฑ์ตามที่คณะกรรมการสอบตัดสินชี้ขาดเป็นที่สุด

๑๑. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลพรณานิคม จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร **ในวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖** ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์เทศบาลตำบลพรณานิคม อำเภอพรณานิคม จังหวัดสกลนคร และทางเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลพรณานิคม www.phannanikom.go.th

๑๒. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๑. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร จะเรียงลำดับที่จากผู้ผ่านการเลือกสรรที่ได้คะแนนสูงสุด ลงมาตามลำดับ ถ้าคะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวผู้สมัครก่อน เป็นผู้ที่อยู่ในลำดับสูงกว่า

๒. บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรกำหนดให้บัญชีมีอายุใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันประกาศผลการเลือกสรร

๓. ในกรณีที่มีผู้ผ่านการเลือกสรรมากกว่าจำนวนอัตราว่าง และภายหลังมีอัตราว่างในลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน ซึ่งเทศบาลพิจารณาแล้วเห็นว่าสามารถใช้บุคคลที่มีสมรรถนะในลักษณะเดียวกันได้ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ก็อาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรที่ยังไม่หมดอายุก็ได้

๑๓. การยกเลิกบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

ผู้ใดได้รับการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร คือ

๑. ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิรับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งที่สอบได้
๒. ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานจ้างภายในระยะเวลาที่สำนักงาน

เทศบาลตำบลพรหมานิคมนำกำหนด

๓. ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามกำหนดระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง
๔. พ้นกำหนดระยะเวลาการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร
๕. มีการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างในตำแหน่งเดียวกันกับประกาศในครั้งนี้

๑๔. การทำสัญญาจ้าง ระยะเวลาการจ้างและค่าตอบแทน ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

- ๑) ผู้ได้รับการเลือกสรรได้ จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ขึ้นบัญชีผู้สอบได้
 - พนักงานจ้างตามภารกิจ สัญญาจ้างไม่เกินคราวละสี่ปี
 - ๒) การให้ได้รับค่าตอบแทน
 - พนักงานจ้างตามภารกิจ อัตราค่าตอบแทน ๙,๔๐๐ บาท (เก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน)
- เงินค่าครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน) รวมรับทั้งสิ้น ๑๑,๔๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

จึงขอประกาศให้ผู้สนใจทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายประสพโชค เทศรุ่งเรือง)
นายกเทศมนตรีตำบลพรหมานิคม

ภาคผนวก ก

บัญชีตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ
แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลพรหมานิคม ลงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๖

ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ

ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่เป็นพนักงานขับรถยนต์ รับผิดชอบบำรุงรักษารถยนต์ น้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อการใช้งาน สำหรับรถยนต์คันที่รับผิดชอบให้อยู่ในสภาพปกติ สามารถใช้งานได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ส่วนกลางของหน่วยการบริหารราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ รวมฉบับแก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ.๒๕๔๑ และระเบียบหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่และต้องมีทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี โดยจะต้องมีหนังสือรับรองการทำงานซึ่งระบุลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติจากหน่วยงานหรือนายจ้างเดิม

อัตราค่าตอบแทน

เดือนละ ๙,๔๐๐ บาท เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท รวม ๑๑,๔๐๐ บาท

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไปเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง
(แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลพรหมานิคม ลงวันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖)

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไปเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง ดังนี้

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ คะแนนเต็ม ๓๐๐ คะแนน

๑) ทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ๑๐๐ คะแนน

๑.๑ ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย (๑๐ ข้อ)

๑.๒ ความรู้ความสามารถในการใช้คณิตศาสตร์ (๑๐ ข้อ)

๑.๓ ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ (๕ ข้อ)

๑.๔ ความรู้ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ.๒๕๖๒ (๑๐ ข้อ)

๑.๕ เหตุการณ์ปัจจุบันด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม (๑๕ ข้อ)

๒) ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีทดสอบด้วยสถานการณ์จำลอง

๑๐๐ คะแนน

ทดสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีทดสอบด้วยสถานการณ์จำลองด้วยการขับซึร์ถยนต์ ตามพระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติหน้าที่

๓) ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีสอบสัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน

ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง การประเมินโดยคณะกรรมการดำเนินการเลือกสรรพนักงานจ้างด้วยวิธีการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้ารับการคัดเลือกจากการสัมภาษณ์ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม มนุษยสัมพันธ์ ทัศนคติและแรงจูงใจ เป็นต้น

ใบสมัครเป็นพนักงานจ้าง

เขียนที่.....

วันที่ เดือน..... ๒๕๖๖

๑. ชื่อและสกุล(นาย/นาง/นางสาว).....

๒. เกิดวันที่..... เดือน พ.ศ. ปัจจุบันอายุ ปี

๓. ข้าพเจ้าขอสมัครเป็น

๓.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ

สำนักปลัดเทศบาล

 ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์

๔. ข้าพเจ้าสำเร็จการศึกษา ระดับ.....สาขาวิชา.....

สถานศึกษา.....

๕. ข้าพเจ้ามีภูมิลำเนาอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่ ตำบลอำเภอ.....

จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์.....

๖. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ลงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๖ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความตามที่แจ้งในใบสมัครข้างต้นเป็นความจริง

ทุกประการ

(ลงชื่อ)..... ผู้สมัคร

(.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่

๑. ตรวจสอบเอกสารการสมัครแล้ว ปรากฏว่า ถูกต้อง ไม่ถูกต้อง

(ลงชื่อ) เจ้าหน้าที่รับสมัคร

(.....)

๒. ตรวจสอบคุณสมบัติแล้ว ปรากฏว่า มีสิทธิสมัคร ไม่มีสิทธิสมัคร

(ลงชื่อ) เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ

(.....)