



**ประกาศคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคล  
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง  
เรื่อง กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และหลักเกณฑ์วิธีการสรรหาและเลือกสรร  
\*\*\*\*\***

ตามที่เทศบาลตำบลพรหมานิคม ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเพื่อ  
บรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ในตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา  
และตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา กำหนดการรับสมัครระหว่างวันที่ ๒๐ มีนาคม - ๒  
เมษายน ๒๕๖๓ นั้น บัดนี้ ได้สิ้นสุดระยะเวลาการรับสมัครแล้ว คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและ  
เลือกสรร จึงกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และหลักเกณฑ์วิธีการสรรหาและเลือกสรรเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็น  
พนักงานจ้าง ดังนี้

**๑. กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ**

วัน - เวลาสอบ	วิชาที่สอบ	สถานที่สอบ
๘ เมษายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๐.๓๐ น.	-ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.)	ห้องประชุม เทศบาลตำบลพรหมานิคม
๘ เมษายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๓๐ น.	-ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะ ตำแหน่ง (ภาค ข)	ห้องประชุม เทศบาลตำบลพรหมานิคม
๘ เมษายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	-ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)	ห้องประชุม เทศบาลตำบลพรหมานิคม

**๒. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร**

ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น.  
เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลพรหมานิคม แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ  
สุภาพสตรี สวมเสื้อ กระโปรง สวมรองเท้าหุ้มส้นหรือรัดส้น สุภาพบุรุษ สวมเสื้อเชิ้ตมีปก กางเกงขายาว โดย  
สอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น และประพฤติตนเป็นสุภาพชน เตรียมปากกา ดินสอ ยางลบ  
สำหรับทำข้อสอบให้พร้อม และให้มาถึงสถานที่สอบก่อนถึงเวลาสอบ ๓๐ นาที และห้ามนำอุปกรณ์  
อิเล็กทรอนิกส์เข้าในห้องสอบ หากผู้เข้าสอบมาเข้าสอบช้าเกินเวลาเริ่มทำการสอบ ๓๐ นาที จะไม่อนุญาตให้  
เข้าทำการสอบโดยเด็ดขาด

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร เทศบาลตำบลพรหมานิคมจะดำเนินการสรรหาและเลือกสรร โดยแบ่งเป็น ๓ ภาค ดังนี้

(๑) ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

/ตำแหน่ง.....

**ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ**

- ทดสอบความรู้ความสามารถในการคิดหาเหตุผล ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ ปัจจุบัน ด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคม ที่เหมาะสมกับความรู้ความสามารถ และทดสอบความรู้ความสามารถในการใช้ภาษา โดยการสรุปความ หรือตีความจากข้อความสั้นๆ หรือบทความ และให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่างๆ จากกลุ่มคำ ประโยคหรือข้อความสั้นๆ ที่เหมาะสม

**ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์**

-ทดสอบความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย การสรุปความ หรือการตีความจากข้อความหรือบทความ การวิเคราะห์และสรุปเหตุผลตามหลักวิชาวิวัฒผล เหตุการณ์ปัจจุบันด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม

**(๒) ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน****ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ**

-ทดสอบความรู้ความเข้าใจในพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ,พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ,ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และแก้ไขเพิ่มเติม ,ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘ ,ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ,ความรู้เกี่ยวกับงานธุรการ งานสารบรรณ และงานบริหารทั่วไป

**ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์**

-ทดสอบความรู้ความเข้าใจในพระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒ ,พระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒ และพระราชบัญญัติรถยนต์ พ.ศ.๒๕๒๒

**(๓) ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน**

-ทำการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และความรู้ในเรื่อง การรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณ ไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายธานีวัฒน์ โมราษฎร์)

นายกเทศมนตรีตำบลพรณานิคม