

สรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน

เทศบาลตำบลพรหมานิกม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐



งานนิติการ

สำนักปลัด

เทศบาลตำบลพรหมานิกม

คำนำ

การปฏิบัติงานภายใต้หลักธรรมาภิบาล ความโปร่งใสและการสามารถตรวจสอบการปฏิบัติงานได้ถือเป็นความสำคัญอย่างยิ่ง สรุปลผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนฉบับนี้ได้จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์สำคัญเพื่อให้ประชาชนได้รับทราบการดำเนินการเรื่องร้องเรียนของเทศบาลตำบลพรหมานิกม และเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเรื่องร้อง

หวังเป็นอย่างยิ่งว่าสรุปลผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนฉบับนี้จะทำให้ประชาชนมีความเข้าใจการดำเนินการเรื่องร้องเรียนของเทศบาลตำบลพรหมานิกมมากยิ่งขึ้น หากสรุปลผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนฉบับนี้มีข้อผิดพลาดประการใดขออภัยมา ณ โอกาสนี้ด้วย

สารบัญ

| เรื่อง | หน้า |
|--|------|
| ๑. คำนิยาม | ๑ |
| ๒. สรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนทั่วไป / ปัญหาอุปสรรค / แนวทางแก้ไขปัญหา | ๑ |
| ๓. สรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนจัดซื้อจัดจ้าง / ปัญหาอุปสรรค / แนวทางแก้ไขปัญหา | ๒ |
| ๔. ความเห็นผู้บังคับบัญชา | ๓ |

คำนิยาม

เรื่องร้องเรียนทั่วไป หมายถึง เรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ภายใน
หน่วยงาน

เรื่องร้องเรียนจัดซื้อจัดจ้าง หมายถึง เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของ
หน่วยงาน

สรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนทั่วไป

สถิติการใช้บริการร้องเรียนของประชาชนในเรื่องร้องเรียนทั่วไปประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐
(ไตรมาสที่ ๑-๒) จำแนกตามช่องทางที่เทศบาลตำบลพรหมานิคม กำหนดไว้ดังต่อไปนี้

๑. ร้องเรียนด้วยตนเอง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ไม่มีบุคคลใดร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของเทศบาล
ตำบลพรหมานิคม ในเรื่องทั่วไป

๒. ทางไปรษณีย์ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ไม่มีบุคคลใดร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบล
พรหมานิคม ในเรื่องทั่วไป

๓. กล้องรับเรื่องร้องเรียน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ไม่มีบุคคลใดร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของเทศบาล
ตำบลพรหมานิคม ในเรื่องทั่วไป

๔. โทรศัพท์ ๐๔๒ ๗๗๙-๑๑๕ ต่อ ๑๑ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ไม่มีบุคคลใดร้องเรียน
เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลพรหมานิคม ในเรื่องทั่วไป

๕. เว็บไซต์ www.phannanikom.go.th ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ไม่มีบุคคลใดร้องเรียน
เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลพรหมานิคม ในเรื่องทั่วไป

ปัญหา/อุปสรรค

๑. ประชาชนมีความตื่นตัวในการตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบล
พรหมานิคม น้อย

๒. การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่มีข้อจำกัด

แนวทางแก้ไขปัญหา

ควรมีการประชาสัมพันธ์ช่องทางการตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ในสื่อต่าง ๆ
ให้มากขึ้น

สรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนการจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลตำบลพรหมานิกม

สถิติการใช้บริการร้องเรียนของประชาชนในเรื่องร้องเรียนการจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลตำบลพรหมานิกม (ไตรมาสที่ ๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ จำแนกตามช่องทางที่เทศบาลตำบลพรหมานิกมกำหนดไว้ดังต่อไปนี้

๑. ร้องเรียนด้วยตนเอง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ไม่มีบุคคลใดร้องเรียนการจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลตำบลพรหมานิกม

๒. ทางไปรษณีย์ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ไม่มีบุคคลใดร้องเรียนการจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลตำบลพรหมานิกม

๓. กล่องรับเรื่องร้องเรียน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ไม่มีบุคคลใดร้องเรียนการจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลตำบลพรหมานิกม

๔. โทรศัพท์ ๐๔๒ - ๗๗๙ - ๑๑๕ ต่อ ๑๑ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ไม่มีบุคคลใดร้องเรียนการจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลตำบลพรหมานิกม

๕. เว็บไซต์ www.phannanikom.go.th ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ไม่มีบุคคลใดร้องเรียนการจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลตำบลพรหมานิกม

ปัญหา/อุปสรรค

๑. ประชาชนมีความตื่นตัวในการตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลตำบลพรหมานิกมน้อย
๒. การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลตำบลพรหมานิกมมีข้อจำกัด

แนวทางแก้ไขปัญหา

ควรมีการประชาสัมพันธ์ช่องทางการตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลตำบลพรหมานิกมในสื่อต่าง ๆ ให้มากขึ้น



(นายกฤษณะ หลอดเณร)

นิติกร

ผู้จัดทำรายงาน

ความเห็นหัวหน้าสำนักงานปลัดฯ

.....
.....



-

(นายสาคร มุงธิสาร)
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายปกครอง
รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นรองปลัดเทศบาลตำบลพรหมานิคม

.....
.....



(นางชนิษฐา สุดเสนห์)
ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาลตำบลพรหมานิคม

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลพรหมานิคม

.....
.....



(นายทวีศิลป์ สุดเสนห์)
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลพรหมานิคม

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลพรหมานิคม

.....
.....



(นายธานีวัฒน์ โมราราษฎร์)
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลพรหมานิคม

